

REGOLAMENTO PROGETTO “DADA”

– Docenti –

Orario delle lezioni e degli spostamenti

Dada	
	7,50
inizio 1^ ora	7,55
fine 1^ ora / inizio cambio	8.45
cambio	4'
inizio 2^ ora	8,49
fine 2^ ora / inizio cambio	9.39
cambio	4'
inizio 3^ ora	9,43
fine 3^ ora / inizio cambio	10.33
fine cambio/inizio pausa di socializzazione	10.37
PAUSA DI SOCIALIZZAZIONE	10'
inizio 4^ ora	10,47
fine 4^ ora / inizio cambio	11.37
cambio	4'
inizio 5^ ora	11,41
fine 5^ ora / inizio cambio / Uscita	12.31
cambio	4'
inizio 6^ ora	12,35
fine 6^ ora / Uscita	13.25

- I docenti devono essere presenti nell'aula loro assegnata dall'orario puntuali per poter far affluire gli allievi secondo i tempi stabiliti e scanditi dai suoni delle campane. In particolare si ricorda che i docenti della prima ora di lezione sono tenuti all'obbligo contrattuale della presenza in aula 5 minuti prima dell'inizio della lezione.**
- Ogni docente avrà a disposizione in bidelleria le chiavi dell'aula/delle aule assegnate; alle 7:50 ogni docente preleverà in bidelleria la chiave dell'aula, aprirà la porta dell'aula e:
 - CASO A: terrà la chiave e la consegnerà al docente dell'ora successiva alla propria o alle proprie;
 - CASO B: qualora l'aula non fosse occupata nell'ora o nelle ore successive, il docente disconetterà il PC e chiuderà l'aula a chiave, riconsegnandola in bidelleria subito dopo.
- E' AFFIDATA ALLA CURA DI OGNI SINGOLO DOCENTE LA CONSEGNA DI FAR LASCIARE AL GRUPPO-CLASSE IN USCITA L'AULA PULITA ED IN ORDINE.**
- Durante i cambi di ora, i docenti che non lasciano l'aula, concorrono con i collaboratori scolastici a monitorare gli spostamenti affacciandosi sulla soglia.
- Al termine dell'ultima ora di lezione (5^ e/o 6^ ora) il docente è tenuto a spegnere il computer, riporlo nell'armadietto, chiudere a chiave l'aula e riportare la chiave in bidelleria.
- I docenti sono invitati ad osservare e a supportare gli allievi con chiarimenti e suggerimenti affinché gli spostamenti avvengano con rapidità ed efficacia